

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АЛЕКСЕЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»



МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛЕКСЕЕВСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ»

ул.Казакова, д.96, п.г.т. Алексеевское,
422900

Телефон: 8(84341) 2-47-49 E-mail: Roo.Alx@tatar.ru <https://edu.tatar.ru/alekseevo/aleks>

Казаков ур., 96 йорт, Алексеевск ш.т.б.,
422900



Начальник отдела

В.Ю.Рыдаев

Протокол

постоянно действующего совещания руководителей образовательных учреждений Алексеевского муниципального района Республики Татарстан

Дата проведения: 26.04.2022

Время проведения: 13.30

Место проведения: зал заседаний

1. Исполнительская дисциплина руководителей образовательных учреждений.

Рыдаев В.Ю.-Начальник отдела

2. Организация работы пришкольных лагерей в летний период.

3. Об исполнении гимна и поднятии государственного флага Российской Федерации в образовательных организациях.

Докладывает:

Кирюхина Л.Н.-заместитель
начальника отдела

4. Об организации окончания 2021/2022 учебного года.

5. Об итогах мониторинга введения обновленных ФГОС НОО и ООО.

6. Реализация в образовательных организациях законодательства о государственных языках в Республике Татарстан.

7. Мониторинг активности и результативности участия образовательных организаций в конкурсах с грантовой поддержкой (итоги за 1 квартал 2022).

Докладывает:

Егорова В.В.-заведующий
информационно-методическим
отделом-заместитель начальника
отдела

8. О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации-2022: тренировочные мероприятия в апреле, мае; сроки проведения основного этапа ОГЭ (ГВЭ)/ЕГЭ; особенности проведения ОГЭ по химии.

Докладывает:

Моhtarов Р.Р.-методист

9. Об итогах аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году.

Докладывает:

Черёвова Т.Ю.-методист
educont.ru

10. Об организации работы на цифровом образовательном контенте

Мубаракшин Б.Н.-методист

11. Предварительное комплектование в дошкольных образовательных учреждениях и школах с дошкольными группами

Докладывает:

Зими́на И.Н.-методист

12. О приеме в первые классы на 2022-2023 учебный год

Докладывает:

Муртазина Н.Ю.-методист

Присутствовали : по списку

Выступили: по списку

Поручено :

1. Руководителям образовательных организаций:

- 1.1. Предоставлять запрашиваемую информацию от сотрудников РОО Алексеевского муниципального района в установленные сроки.
- 1.2. Выполнять план платных услуг и внебюджетной деятельности.

Срок исполнения-постоянно

1.3 Предоставить информационную справку о выполнении плана платных услуг начальнику отдела, докладывать еженедельно по исполнению внебюджетной деятельности.

Срок исполнения- с 27.04.2022, еженедельно

2.1. Направить заявки на необходимость закупку флагов Российской Федерации и Республики Татарстан Пантелееву Д.С.

Срок исполнения- 30.04.2022

2.2. Перед проведением торжественных праздничных мероприятий, дней траура и скорби рекомендуется предварительно проводить с детьми и молодежью, обучающимися в образовательных организациях, а также находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления, в доступной форме разъяснительную работу о значимости того или иного важного события в истории России и (или) субъекта Российской Федерации.

Срок исполнения-постоянно

3.1. Проанализировать итоги аттестации педагогических работников за 2021-2022 учебный год. Подробно проанализировать имеющиеся недостатки, наметить пути их устранения.

- Осуществить предварительный анализ деятельности педагогов,

претендующих на квалификационную категорию.

- Усилить методическую работу по обеспечению роста квалификации педагогических работников.
- Активизировать работу по подготовке педагогов, достигающих высоких результатов в своей деятельности, к аттестации на высшую квалификационную категорию;
- Усилить контроль за качеством оформления аттестационных материалов педагогов, повысить ответственность кураторов ОО, курирующих вопросы аттестации.
- Продолжить работу по совершенствованию внедрению в практику работы педагогов составления индивидуального плана повышения профессионального уровня на межаттестационный период.
- Активизировать методическое сопровождение педагогов в период подготовки их к аттестации на первую и высшую квалификационную категорию. Усилить индивидуальную работу с педагогическими работниками.
- Продолжить работу по определению тесной зависимости качественных показателей образовательного процесса с установлением первой и высшей квалификационных категорий.
- Использовать административные ресурсы для совершенствования мотивационных условий профессионального роста педагогов образовательных организаций, обеспечения развития их творческого потенциала, обобщения педагогического опыта на муниципальном и республиканском уровнях.
- Руководителям ОО района, имеющим низкий показатель наличия квалификационных категорий у педагогов, принять меры по повышению мотивационных условий профессионального роста педагогов, обеспечению развития их творческого потенциала.

Срок исполнения- постоянно

4.1 Сельским школам принять документы на зачисление в 1 класс в образовательную организацию для детей:

- имеющих преимущественное право;
- проживающих на закрепленной территории.

Срок исполнения- до 01.06.2022г.

4.2 Для обработки заявлений в первые классы, поданных через портал Госуслуг РФ, заходить в свой личный кабинет на прикладной платформе государственных и муниципальных услуг (ПП ГМУ).

Соблюдать сроки оказания услуги (настроен на 30 календарных дней).

Срок исполнения- ежедневно

4.3 Внести изменения в календарный учебный график в части сроков окончания учебных занятий для 9-х и 11-х классов;

- внести изменения в рабочие программы в части календарно-тематического планирования (с соблюдением процедуры «рассмотреть, принять, утвердить»);
- в решении педагогического совета о допуске обучающихся к ГИА использовать формулировку из нормативных документов.

Последний звонок – 25 мая 2022 г.

Выпускной вечер – не ранее 22 июня 2022 г.

Срок исполнения-до 21.06.2022

4.4. В разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование» разместить приказы, план-график мероприятий создания условий для формирования функциональной грамотности с конкретными сроками, исполнителями.

Срок исполнения – до 1 мая 2022 г.

4.5. Заключить договора о сетевом взаимодействии с учреждениями дополнительного образования, спорта, культуры, молодежной политики.

Срок исполнения – до 1 сентября 2022 г.

4.6. Разместить на сайте

- ✓ план-график мероприятий по введению обновленных ФГОС,
- ✓ выписка из решения педагогического совета о введении в ОУ обновленных ФГОС,
- ✓ приказ о переходе на обучение по обновленным ФГОС,
- ✓ указать сроки перехода на обновленные ФГОС по каждому классу с учетом мнения родителей (законных представителей),
- ✓ приказ об утверждении критериев и показателей мониторинга готовности каждого учителя в реализации обновленных ФГОС,
- ✓ документы (приказы, план, графики) по созданию условий для формирования функциональной грамотности обучающихся, о формировании методической группы по всем направлениям функциональной грамотности,
- ✓ модель реализации сетевых форм взаимодействия при реализации ООП (схема с описанием),
- ✓ план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС.

Срок исполнения – до 1 мая 2022 г.

4.7. Провести качественный мониторинг готовности введения обновленных ФГОС, представить на электронную почту Егоровой В.В.

Срок исполнения – до 20 июля 2022 г.

4.8. Выбор учебных предметов предметной области «Родной язык и литература», «Иностранный язык», части, формируемой участниками образовательной организации, определяется из перечня, предлагаемого образовательной организацией. Сформировать перечень, согласовать с отделом образования.

Срок исполнения – до 16 мая 2022 г.

4.9. Поручено:

✓ ДОУ №№ 1, 2, 24 – представить предложения по приведению фирменных вывесок в соответствие с законодательством о двуязычии;

✓ МБДОУ №№1,2,3,4,5,6,24, МБОУ АСОШ №3 им.Г.С.Боровикова – обеспечить ведение сайта на двух государственных языках (в части оформления заголовков)

Срок исполнения – до 20 мая 2022 г.

✓ Городским школам обеспечить открытие первых классов с обучением на родном (татарском) языке

Срок исполнения – до 20 мая 2022 г.

5. Активизировать участие в конкурсах с грантовой поддержкой по плану, принимать участие в семинарах, направлять сведения об участии своевременно.

Срок исполнения - постоянно

Протокол вела
Равина О.И.
